中国融资担保业协会业务职能表

部门	姓名	联系方式	部门职责
行政办公室	齐彬露	010-66045233	1. 负责协会的日常工作的监督和管理； 2. 各类信息的上传下达； 3. 外部来访的接待工作。
	刘　爽	010-66045211	
会员服务部	赵清诺	010-66045274	1. 负责组织筹备会员代表大会、理事会、监事会等会议； 2. 负责吸收会员、办理入会、退会流程，完善会员信息资料； 3. 负责会员单位会费收缴。
	郭小舟	010-66045236	
培训财务部	武　岩	010-66045235	1. 负责策划行业协会培训刚要，制定难度行业培训计划； 2. 负责年度培训计划的具体实施以及师资库建设； 3. 根据需求为会员单位提供特约培训服务。
	荣向荣	010-66045203	
	唐琳琳	010-66045234	1. 负责与会员服务部共同完成会费收取及票据开具工作； 2. 负责培训款项的收取和发票的开具工作。
战略研发部	秦　默	010-66045219	1. 负责行业相关法律、法规和有关政策咨询工作； 2. 负责举办行业各类研讨和行业论坛等交流活动； 3. 负责组织全国省级融资再担保机构发展报告编撰工作； 4. 负责协会相关专业委员会的建设与管理工作。
	郑明秀	010-66045212	
信息统计部	王　可	010-66045281	1. 负责编撰年度行业报告，面向会员单位发布； 2. 负责宣传会员单位典型经验、工作成绩及余额研究成果； 3. 负责中担协网站及微信公众号管理，信息内容的编撰和更新、功能的运行维护与升级。
	孙　晨	010-66045277	
中担协办公室时间：周一至周五 9:00-11:30,13:30-17:00（法定节假日除外）			